

### Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo MILANI - Fondi

Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT –Tel. 0771/501653-Fax 0771/504956 – PEO <a href="https://linearchystatics.org/line

Prot.n 3197/4.1.i Fondi, 27/08/2021

### **DETERMINA A CONTRARRE**

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto del servizio di pulizia straordinaria e professionale di fondo e trattamenti a cera per il ripristino e lucidatura di pavimenti in linoleum, nonché per la disinfezione e sanificazione di tutte le superfici, al fine di prevenire e limitare la diffusione delle infezioni, soprattutto in ambienti scolastici del Plesso Scuola secondaria di 1° Grado dell'Istituto Istituto Comprensivo Milani di Fondi e corridoi con atrio d'ingresso Plesso Gonzaga.

#### CUP D79.I21009480001

VISTO

#### **CIG Z2A32DB206**

# LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento
	approvato con R.D. 23 maggio1924,n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il
	conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma
	della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente
	il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni
	Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione
	amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,
	comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001,n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni

Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come

definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n.

129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio d'Istituto che

disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal

Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 44 in data 11 Febbraio 2021

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento

amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n°50;

VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo

quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni

appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;

**VISTO** 

altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]»;

**VISTO** 

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTE** 

le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTO** 

l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** 

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** 

l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»:

**VISTO** 

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** 

l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;;

**DATO ATTO VISTO** 

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il

Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto:

**VISTO** 

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** 

che la Dirigente scolastica prof.ssa Nicolina Bova, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO

che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

**VISTO** 

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** 

altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma; ;

**VISTA** 

la nota prot.n.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE.U.0000907.24-08-2021 chiarisce che le istituzioni scolastiche potranno individuare, in funzione delle proprie concrete esigenze, gli interventi da realizzare e gli eventuali relativi approvvigionamenti di beni e servizi. A tal fine, terranno conto, nel contesto della riapertura delle scuole e ai fini della tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico, delle misure di sistema, organizzative e di prevenzione per il contenimento del contagio da Covid-19 che il Ministero ha definito in collaborazione con il Comitato Tecnico Scientifico nazionale e d'intesa con le Organizzazioni Sindacali (cfr. Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021);

**VISTA** 

la nota MI n. 257 del 06/08/2021 di adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/22"

CONSIDERATA la necessità di una pulizia straordinaria e professionale di fondo e trattamenti a cera per la disinfezione e sanificazione di tutte le superfici, al fine di prevenire e limitare la diffusione delle infezioni, soprattutto in ambienti scolastici.

**CONSIDERATI** i motivi di necessità ed urgenza della fornitura sopra indicata si è rivolto a Ditte specializzate presenti sul territorio;

**TENUTO CONTO** che solo la Ditta Noccaro- Servizi per l'igiene di Fondi si è resa disponibile alla richiesta di preventivo con contestuale sopralluogo, dal quale è emersa l'urgenza di pulizia straordinaria anche al Plesso Gonzaga negli ambienti interessati da lavori di edilizia leggera del Comune.

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [*o forniture*] comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still*di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: Z2A32DB206

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2131,15 + IVA 22% pari ad € 468,85 per un totale di € **2600,00** risultano congrui e vantaggiosi per l'istituto e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021, scheda attività A01- Funzionamento generale e decoro della scuola/ Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021.

Tanto premesso, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

• di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, per l'acquisto in oggetto:

servizio di pulizia straordinaria e professionale di fondo e trattamenti a cera per il ripristino e lucidatura di pavimenti in linoleum, nonché per la d**isinfezione e sanificazione** di tutte le superfici, al fine di prevenire e limitare la diffusione delle infezioni, soprattutto in ambienti scolastici del Plesso Scuola secondaria di 1° Grado dell'Istituto Istituto Comprensivo Milani di Fondi. (cera n°20 classi, n°6 grandi corridoi e n°1 aula magna per complessivi 1200 mq) con integrazione corridoi e atrio di ingresso Plesso Gonzaga 1

- di nominare La Dirigente Scolastica prof.ssa Nicolina Bova quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicolina Bova (\*)
(\*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93

# VETRINE CONSIP ATTIVE

















